

प्रेषक,

कुँवर सिंह,

अपर सचिव

उत्तराखण्ड शासन ।

सेवा में,

प्रबन्ध निदेशक,

उत्तराखण्ड पेयजल निगम,

देहरादून ।

सेवाकागम आधुनिक-2

सेवाकामूना मितिका 4- जून 2007

विषय:-राज्य सैक्टर ग्रामीण पेयजल योजनान्तर्गत चालू वित्तीय वर्ष 2007-08 में निर्माणाधीन पेयजल योजनाओं हेतु धनावंटन ।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या 1215/धनावंटन प्रस्ताव/दिनांक 20.04.2007 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि राज्य सैक्टर की ग्रामीण पेयजल योजनान्तर्गत संलग्न विवरणानुसार निर्माणाधीन पेयजल योजनाओं के क्रियान्वयन हेतु चालू वित्तीय वर्ष 2007-08 में ₹0 1071.50 लाख (₹0 दस करोड़ इकहत्तर लाख पचास हजार मात्र) की धनराशि के व्यय हेतु आपके निर्वतन पर निम्न शर्तों के अधीन रखे जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

2- उक्त धनराशि प्रबन्ध निदेशक, उत्तराखण्ड पेयजल निगम, देहरादून के हस्ताक्षर तथा जिलाधिकारी, देहरादून के प्रतिहस्ताक्षर युक्त बिल देहरादून कोषागार में प्रस्तुत करके इसी वित्तीय वर्ष में आहरित की जायेगी। आहरण से सम्बन्धित बिल बाउचर संख्या एवं दिनांक की सूचना शासन एवं महालेखाकार को आहरण के तुरन्त बाद उपलब्ध करायी जायेगी ।

3. स्वीकृत की जा रही धनराशि का दिनांक 31.07.2008 तक पूर्ण उपयोग कर कार्य की वित्तीय/भौतिक प्रगति का विवरण एवं उपयोगिता प्रमाणपत्र शासन को प्रस्तुत किया जाय। अवमुक्त की जा रही धनराशि के पूर्ण उपयोग के पश्चात् उपरोक्त विवरण उपलब्ध कराने के बाद ही आगामी किरत की धनराशि अवमुक्त की जायेगी।

4. उक्त स्वीकृति इस शर्त के अधीन है कि जहाँ-जहाँ पर श्रोत सूख गये हैं वहाँ-वहाँ चालखाल भी बनाये जाय तथा बाँस के वृक्ष लगाये जाये। श्रोतों की मैपिंग भी करा ली जाय और जो नौले सूख गये हैं उन्हें रिवाज करने की कार्यवाही भी सुनिश्चित की जाय।

१५

5. कार्य पर उतना ही व्यय किया जाय जितना कि स्वीकृत नार्म है। स्वीकृत नार्म से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।

6-कार्य की गुणवत्ता एवं समयबद्धता हेतु सम्बन्धित निर्माण ऐजेन्सी पूर्ण रूप से उत्तरदायी होगी।

7- कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगणन/मानचित्र गठित कर नियमानुसार संक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी होगी, बिना प्राविधिक स्वीकृति के कार्य को प्रारम्भ न किया जाय।

8- एक मुश्त प्राविधान को कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन गठित कर नियमानुसार संक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक होगा।

9- कार्य कराने से पूर्व समस्त औपचारिकतायें तकनीकी दृष्टि को मध्यमजर रखते हुए एवं लोक निर्माण विभाग/विभाग द्वारा प्रचलित दरों/विशिक्षणों के अनुरूप ही कार्य को सम्पादित करना सुनिश्चित करें।

10- कार्य कराने से पूर्व स्थल का भलीभाँति निरीक्षण उच्चाधिकारियों एवं भू-गर्भवेत्ता के साथ अवश्य करा लें। निरीक्षण के पश्चात् स्थल आवश्यकतानुसार निर्देशों तथा निरीक्षण टिप्पणी के अनुरूप कार्य किया जाय।

11- आगणन में जिन मदों हेतु जो धनराशि स्वीकृत की गई है उसी मद पर व्यय किया जाय एक मद का दूसरी मद में व्यय कदापि न किया जाय।

12- निर्माण सामग्री को प्रयोग में लाने से पूर्व सामग्री का किसी प्रयोगशाला में टेस्टिंग करा ली जाय तथा उपयुक्त पाई जाने वाली सामग्री को ही प्रयोग में लाया जाय।

13- यदि स्वीकृत राशि में स्थल विकास कार्य सम्भव न हों, तो कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगणन मानचित्र गठित कर शासन से स्वीकृति प्राप्त करनी होगी। स्वीकृत राशि से अधिक कदापि व्यय न किया जाय।

14- जी0पी0डब्ल्यू0 फार्म 9 की शर्तों के अनुसार निर्माण इकाई को कार्य सम्पादित करना होगा तथा समय से कार्य को पूर्ण न करने पर 10प्रतिशत की दर से आगणन की कुल लागत से निर्माण इकाई से दण्ड वसूल किया जायेगा।

15- मुख्य सचिव, उत्तरांचल के शासनादेश संख्या 2047/XIV-2198/2006 दिनांक 30.05.2006 द्वारा निर्गत आदेशों का कार्य कराने समय अथवा आगणन गठित करते समय कड़ाई से पालन किया जाय।

16- आगणन में उल्लिखित दरों का विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों को तथा जो दरें सिडयूल ऑफ रेट में स्वीकृत नहीं है अथवा बाजार भाव से ली गई हो, की स्वीकृति नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता से अनुमोदन कराना आवश्यक होगा। तदोपरान्त ही आगणन की स्वीकृति मान्य होगी।

17- उपरोक्त के अतिरिक्त योजनाओं के नियोजन हेतु पूर्व में सूचीकृत धनराशि से सम्बन्धित शासनादेशों में उल्लिखित राशियाँ शीघ्र गणना कर ली जाएँगी।

18- उपर्युक्त द्वय चालू वित्तीय वर्ष 2007-08 में अनुदान सं०-13 के अंतर्गत लेखाशीर्षक "2215-जलापूर्ति तथा सफाई-01-जलापूर्ति-आयोजनागत -102- ग्रामीण जलापूर्ति कार्यक्रम का राष्ट्रीय पेयजल संयोजक - 00 -20- सहायक अनुदान/अंशदान/राज्यसहायता के नामे डाला जायेगा।

19- यह आदेश वित्त विभाग की अशासकीय सं०- 94/XXVII(2)/2007 दिनांक 31 मई, 2007 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय

(कुँवर सिंह)

अपर सचिव

पू०सं० 600/उत्तीरा(2)/07-2(71पे०)/2007 तददिनांक

प्रतिलिपि-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

1. महालेखाकार, उत्तरांचल देहरादून।
2. मण्डलायुक्त गढ़वाल/कुमाँयू मण्डल।
3. जिलाधिकारी, देहरादून।
4. वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
4. मुख्य महाप्रबन्धक, उत्तरांचल जल संस्थान।
6. वित्त अनुभाग-2/वित्त(बजट सैल)/राज्य योजना आयोग उत्तरांचल।
7. निजी सचिव, मा० पेयजल मंत्री उत्तरांचल।
8. स्टाफ ऑफिसर-मुख्य सचिव, उत्तरांचल शासन को मुख्य सचिव महोदय के अवलोकनार्थ।
9. निदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क निदेशालय, देहरादून।
10. निदेशक, एन०आई०सी० सचिवालय परिसर, देहरादून।
11. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

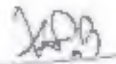
(नवीन सिंह तडागी)

उप सचिव

शासनादेश संख्या 600/उन्तीस(2)/07-2(71पे0)/2007
दिनांक 4 जून, 2007 का संलग्नक

क्र० सं०	योजना का नाम	स्वीकृत लागत	अवशुद्ध धनराशि	व्यय	स्वीकृत की जा रही धनराशि
1	जनपद देहरादून				
2	भूड तोक समूह पे०यो०	99.86	40.00	51.57	59.86
3	देहरादून डी०एल०रोड अम्बेडकर नगर कालोनी ओवरहेड टैंक का निर्माण	31.92	25.00	30.82	6.92
4	कडवा पानी पे०यो० जोन- I पार्ट 1	96.25	50.00	63.14	46.25
5	कडवा पानी पे०यो० जोन- II पार्ट 2	97.25	75.00	62.18	22.25
6	कुवावाला तोक समूह पुर्न०	254.44	134.75	184.00	119.69
7	नन्धनपुर नेहरुग्राम अपर जोन पुर्न०	419.90	255.00	298.80	164.90
8	नन्धनपुर नेहरुग्राम लोअर जोन पुर्न०	454.95	325.00	455.36	129.95
9	हरबश वाला पुर्न०	180.60	100.00	91.78	80.60
10	नवादा तोक समूह पुर्न० पे०यो०	216.40	115.00	136.66	101.40
11	नथवावाला पुर्न०	408.15	250.00	341.86	71.79
12	इन्दिरा नगर नलकूप- I	76.00	56.25	55.20	19.75
13	नालापानी नलकूप	76.67	40.00	47.02	36.67
14	अजबपुर मोथरोवाला नलकूप	69.36	40.00	39.59	29.36
15	कालूवाला नलकूप	69.84	25.00	30.92	44.84
16	जनपद अल्मोड़ा				
17	चचरोटी पे०यो० जलाशय निर्माण	9.01	06.37	08.84	02.64
18	भिकियारीण एकल पे०यो०	99.34	82.46	69.96	16.88
19	जनपद नैनीताल				
20	कालाकुंगी जोन- II	99.98	55.00	44.25	44.98
21	नन्दनपुर चिरकिया नलकूप	79.83	50.80	45.10	29.03
22	जनपद उधमसिंह नगर				
23	कल्याणपुर पे०यो०	98.74	55.00	63.92	43.74
					1071.50

(रु० दस करोड़ इकहत्तर लाख पचास हजार मात्र)


(कुंवर सिंह)
अपर सचिव
11/4/07